

記入してください。

在職（内定）証明書・内職等就労申立書

令和 5 年 10 月 25 日

基本的な記入例

以下のパターン①～④も合わせてご確認ください。

内定の場合は採用内定にチェックしてください。

証明者(事業所)

事業所名 ●●株式会社
住所 東京都〇〇市〇〇町〇-△-□
電話番号 042-XXX-XXX
代表者 〇〇 〇〇

を証明者以外の者が記入した場合、無効となります。
必ずお読みください

就労状況	<input checked="" type="checkbox"/> 在職 <input type="checkbox"/> 採用内定	通勤時間	片道 1 時間	分程度
就労区分	<input checked="" type="checkbox"/> 居宅外（勤務場所と居住地が異なる ※会社や現場等へ出勤している） ※兼ねる場合はより日数が多い方を選択 <input type="checkbox"/> 居宅内（勤務先と居住地が同一 ※テレワーク、在宅ワーク等）			
就労者氏名	多摩 太郎			
就労者住所	多摩市関戸6-1			
勤務先所在地	東京都〇〇市〇〇町〇-△-□			
仕事の内容（職種）	事務	単身赴任中（予定含む）	年	月
勤務日数	<input checked="" type="checkbox"/> 1 月20日以上 <input type="checkbox"/> 2 月16日以上20日未満 <input type="checkbox"/> 3 月12日以上16日未満 <input type="checkbox"/> 4 月12日未満			
勤務時間（実労働・休憩の合計）	<input checked="" type="checkbox"/> 1 勤務と休憩の合計が日中8時間以上 <input type="checkbox"/> 2 勤務と休憩の合計が日中6時間以上 <input type="checkbox"/> 3 勤務と休憩の合計が日中4時間以上 <input type="checkbox"/> 4 日中4時間未満（1日）			
働き方	<input checked="" type="checkbox"/> 8 時 45 分 ~ 17 時 15 分 <input type="checkbox"/> ② 時 分 ~ 時 分 <input type="checkbox"/> ③ 時 分 ~ 時 分	うち 実働 時間 45 分 休憩 1 時間 0 分	②③の勤務時間がある場合は1月当たりの日数を記載↓ 勤務割合（日数） 日 勤務割合（日数） 日	
働き方	<input checked="" type="checkbox"/> 固定の労働制 <input type="checkbox"/> シフト制 <input type="checkbox"/> 裁量労働制 <input type="checkbox"/> 把握していない	<input type="checkbox"/> フレックスタイム制 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
定休日	土曜、日曜			
仕事を始めた日（始める日）	昭和	平成	令和	30
雇用期間（定めがある場合のみ記入）	年 月 日 ~	年 月 日	更新・延長予定	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
産前・産後休暇の取得	年 月 日 ~	年 月 日		
育児休業の取得	年 月 日 ~	年 月 日		
備考（学童クラブ入所後に勤務時間・勤務日数が変わる場合等）				

どちらかにチェックをしてください。

月によって日数変動する場合、年間の平均を記入してください

両方とも記入してください

両方とも記入してください

休憩時間も含めてください。

該当項目にチェックをしてください。

育児時短等取得している場合も、通常の勤務形態で記入してください。

過去に取得済みの場合は記入の必要はありません。

以下の事項は、学童クラブ申請者（保護者）記入欄です

学童クラブ申請者（保護者）記入欄	
児童氏名 申請状況	フリガナ ()学童クラブに 在籍中 / 申請中
証明書対象者	1・父 2・母 3・同居者 ()

※同一世帯で2人以上の児童が入所申請する場合、児童氏名は連名で記入し、申請書には最年少の児童に原本を、他の児童にはコピーを添付してください

在職（内定）証明書・内職等就労申立書

令和 5 年 10 月 25 日

パターン①
勤務時間等の
変更予定がある場合

証明者(事業所)

事業所名 ●●株式会社
住所 東京都〇〇市〇〇町〇-△-□
電話番号 042-XXX-XXX
代表者 〇〇 〇〇

○以下の事項（保護者記入欄除く）を証明者以外の者が記入した場合、無効となります。
（※証明者の方は裏面の注意事項を必ずお読みください）

就労状況	<input checked="" type="checkbox"/> 在職 <input type="checkbox"/> 採用内定	通勤時間	片道 1 時間	分程度
就労区分	<input checked="" type="checkbox"/> 居宅外（勤務場所と居住地が異なる ※会社や現場等へ出勤している） <input type="checkbox"/> 居宅内（勤務先と居住地が同一 ※テレワーク、在宅ワーク等）	※兼ねる場合はより日数が多い方を選択		
就労者氏名	多摩 太郎			
就労者住所	多摩市関戸6-12-1			
勤務先所在地	東京都〇〇市〇〇町〇-△-□			
仕事の内容（職種）	事務	単身赴任中 (予定含む)	年 月 ~ 年 月	(※令和6年度以降終了見込みのもの)
勤務日数 (該当に○をし、かつ記入)	1 月20日以上	一か月 (20) 日		
	2 月16日以上20日未満			
	3 月12日以上16日未満			
	4 月12日未満			
雇用契約上の 勤務時間 (実労・休憩の合計) (該当に○をし、かつ記入)	1 勤務と休憩の合計が日中8時間以上			
	2 勤務と休憩の合計が日中6時間以上8時間未満			
	3 勤務と休憩の合計が日中4時間以上6時間未満			
	4 日中4時間未満 (1日 時間)			
勤務時間帯 <small>※フレックスタイム制・裁量労働制の場合は標準的な就労時間帯を記入 コアタイム等がある場合は備考欄に記入</small>	① 8 時 45 分 ~ 17 時 15 分	うち 実働 7 時間 45 分 休憩 1 時間 0 分	②③の勤務時間がある場合は1月当たりの日数を記載↓	
	② 時 分 ~ 時 分	うち 実働 時間 分 休憩 時間 分	勤務割合 (日数)	日
	③ 時 分 ~ 時 分	うち 実働 時間 分 休憩 時間 分	勤務割合 (日数)	日
働き方	<input checked="" type="checkbox"/> 固定の労働制 <input type="checkbox"/> シフト制 <input type="checkbox"/> 変形労働時間制 <input type="checkbox"/> フレックスタイム制 <input type="checkbox"/> 裁量労働制 <input type="checkbox"/> 把握していないため就労者に一任 <input type="checkbox"/> その他 ()			
定休日	土曜、日曜		不定休 (週 ・ 月 日)	
仕事を始めた日 (始める日)	昭和 平成 令和 30 年 4 月 1 日			
雇用期間 (定めがある場合のみ記入)	年 月 日 ~ 年 月 日			
産前・産後休暇の取得	年 月 日 ~ 年 月 日			
育児休業の取得	年 月 日 ~ 年 月 日			
備考 (学童クラブ入所後に勤務時間・勤務日数が変わる場合等)	4月より 8:30~18:00 (実労:7時間30分、休憩:1時間) 月20日になる予定			

本申請書記入以降に契約内容が変わる場合は、変更後の時間帯・時間数・日数等を記載してください。

○以下の事項は、学童クラブ申請者（保護者）記入欄です

学童クラブ申請者（保護者）記入欄	
児童氏名 申請状況	フリガナ ()学童クラブに 在籍中 / 申請中
証明書対象者	1・父 2・母 3・同居者 ()

※同一世帯で2人以上の児童が入所申請する場合、児童氏名は連名で記入し、申請書には最年少の児童に原本を、他の児童にはコピーを添付してください

在職（内定）証明書・内職等就労申立書

令和 5 年 10 月 25 日

パターン②
シフト制（パターン少
数）の場合

証明者(事業所)

事業所名 ●●株式会社
住所 東京都〇〇市〇〇町〇-△-□
電話番号 042-XXX-XXX
代表者 〇〇 〇〇

○以下の事項（保護者記入欄除く）を証明者以外の者が記入した場合、無効となります。
（※証明者の方は裏面の注意事項を必ずお読みください）

就労状況	<input checked="" type="checkbox"/> 在職 <input type="checkbox"/> 採用内定	通勤時間	片道 1 時間	分程度
就労区分	<input checked="" type="checkbox"/> 居宅外（勤務場所と居住地が異なる ※会社や現場等へ出勤している） <input type="checkbox"/> 居宅内（勤務先と居住地が同一 ※テレワーク、在宅ワーク等）	※兼ねる場合はより日数が多い方を選択		
就労者氏名	多摩 太郎			
就労者住所	多摩市関戸6-12-1			
勤務先所在地	東京都〇〇市〇〇町〇-△-□			
仕事の内容（職種）	事務	単身赴任中 (予定含む)	年 月 ~ 年 月	(※令和6年度以降終了見込みのもの)
勤務日数 (該当に○をし、かつ記入)	1 月20日以上	一か月 (20) 日		
	2 月16日以上20日未満			
	3 月12日以上16日未満			
	4 月12日未満			
雇用契約上の 勤務時間	1 勤務と休憩の合計が日中8時間以上	②③の勤務時間がある場合は1月当たりの日数を記載↓		
	2 勤務と休憩の合計が日中6時間以上8時間未満			
	3 勤務と休憩の合計が日中4時間以上6時間未満			
	4 日中4時間未満 (1日 時間)			
働き方	① 8時30分~17時30分	うち 実働 8時間 分 分 休憩 1時間 分 分	勤務割合 (日数) 日	
	② 9時0分~18時0分	うち 実働 8時間 分 分 休憩 1時間 分 分	勤務割合 (日数) 日	
	③ 12時0分~18時0分	うち 実働 6時間 分 分 休憩 1時間 分 分	勤務割合 (日数) 日	
働き方	<input type="checkbox"/> 固定の労働制 <input checked="" type="checkbox"/> シフト制 <input type="checkbox"/> 変形労働時間制 <input type="checkbox"/> フレックスタイム制 <input type="checkbox"/> 裁量労働制 <input type="checkbox"/> 把握していないため就労者に一任 <input type="checkbox"/> その他 ()			
定休日	日曜	不定休 (週 ・ 月 日)		
仕事を始めた日 (始める日)	昭和 平成 令和	30 年 4 月 1 日		
雇用期間 (定めがある場合のみ記入)	年 月 日 ~ 年 月 日			
産前・産後休暇の取得	年 月 日 ~ 年 月 日			
育児休業の取得	年 月 日 ~ 年 月 日			
備考 (学童クラブ入所後に勤務時間・勤務日数が変わる場合等)	【上記勤務時間帯の詳細】 ①月・水・木 ②火・金 ③土			

シフトパターンが「曜日によって固定」の場合
備考欄で詳細が確認できればシフト表の提出は不要です。

○以下の事項は、学童クラブ申請者（保護者）記入欄です

学童クラブ申請者（保護者）記入欄	
児童氏名 申請状況	フリガナ ()学童クラブに 在籍中 / 申請中
証明書対象者	1・父 2・母 3・同居者 ()

※同一世帯で2人以上の児童が入所申請する場合、児童氏名は連名で記入し、申請書には最年少の児童に原本を、他の児童にはコピーを添付してください

在職（内定）証明書・内職等就労申立書

令和 5 年 10 月 25 日

パターン③
シフト制（パターン複数）の場合

証明者（事業所）

事業所名 ●●株式会社
住所 東京都〇〇市〇〇町〇-△-□
電話番号 042-XXX-XXX
代表者 〇〇 〇〇

○以下の事項（保護者記入欄除く）を証明者以外の者が記入した場合、無効となります。
（※証明者の方は裏面の注意事項を必ずお読みください）

就労状況	<input checked="" type="checkbox"/> 在職 <input type="checkbox"/> 採用内定	通勤時間	片道 1 時間	分程度
就労区分	<input checked="" type="checkbox"/> 居宅外（勤務場所と居住地が異なる ※会社や現場等へ出勤している） <input type="checkbox"/> 居宅内（勤務先と居住地が同一 ※テレワーク、在宅ワーク等）	※兼ねる場合はより日数が多い方を選択		
就労者氏名	多摩 太郎			
就労者住所	多摩市関戸6-12-1			
勤務先所在地	東京都〇〇市〇〇町〇-△-□			
仕事の内容（職種）	事務	単身赴任中 （予定含む）	年 月 ~ 年 月	（※令和6年度以降終了見込みのもの）
勤務日数	1 月20日以上	一か月（ 20 ）日		
	2 月16日以上20日未満			
	3 月12日以上16日未満			
	4 月12日未満			
勤務時間帯	1 勤務と休憩の合計が日中8時間以上	②③の勤務時間がある場合は1月当たりの日数を記載↓		
	2 勤務と休憩の合計が日中6時間以上8時間未満			
	3 勤務と休憩の合計が日中4時間以上6時間未満			
	4 日中4時間未満（1日 時間）			
①	8 時 0 分 ~ 17 時 0 分	うち 実働 時間 分 分	休憩 時間 分 分	勤務割合（日数） 日
②	時 分 ~ 時 分	うち 実働 時間 分 分	休憩 時間 分 分	勤務割合（日数） 日
③	時 分 ~ 時 分	うち 実働 時間 分 分	休憩 時間 分 分	勤務割合（日数） 日
働き方	<input type="checkbox"/> 固定の労働制 <input checked="" type="checkbox"/> シフト制 <input type="checkbox"/> 変形労働時間制 <input type="checkbox"/> フレックスタイム制 <input type="checkbox"/> 裁量労働制 <input type="checkbox"/> 把握していないため就労者に一任 <input type="checkbox"/> その他（ ）			
定休日	不定休（週 月 8 日）			
仕事を始めた日（始める日）	昭和 平成 令和 30 年 4 月 1 日			
雇用期間（定めがある場合のみ記入）	年 月 日 ~ 年 月 日 更新・延長予定 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			
産前・産後休暇の取得	年 月 日 ~ 年 月 日			
育児休業の取得	年 月 日 ~ 年 月 日			
備考（学童クラブ入所後に勤務時間・勤務日数が変わる場合等）	詳細は別添のシフト表を参照			

日によって勤務時間が異なる場合は①に雇用契約上の勤務時間または標準勤務時間を記入してください。

シフト表を添付してください。

○以下の事項は、学童クラブ申請者（保護者）記入欄です

学童クラブ申請者（保護者）記入欄	
児童氏名 申請状況	フリガナ ()学童クラブに 在籍中 / 申請中
証明書対象者	1・父 2・母 3・同居者 ()

※同一世帯で2人以上の児童が入所申請する場合、児童氏名は連名で記入し、申請書には最年少の児童に原本を、他の児童にはコピーを添付してください

在職（内定）証明書・内職等就労申立書

令和 5 年 10 月 25 日

多 **パターン④**

**変形労働時間制・
フレックスタイム制・
裁量労働制の場合**

証明者(事業所)

事業所名 ●●株式会社
住 所 東京都〇〇市〇〇町〇-△-□
電話番号 042-XXX-XXX
代 表 者 〇〇 〇〇

○以下の事項（保護者記入欄除く）を証明者以外の者が記入した場合、無効となります。
（※証明者の方は裏面の注意事項を必ずお読みください）

就労状況	<input checked="" type="checkbox"/> 在職 <input type="checkbox"/> 採用内定	通勤時間	片道 1 時間	分程度
就労区分	<input checked="" type="checkbox"/> 居宅外（勤務場所と居住地が異なる ※会社や現場等へ出勤している） ※兼ねる場合はより日数が多い方を選択 <input type="checkbox"/> 居宅内（勤務先と居住地が同一 ※テレワーク、在宅ワーク等）			
就労者氏名	多摩 太郎			
就労者住所	多摩市関戸6-12-1			
勤務先所在地	東京都〇〇市〇〇町〇-△-□			
仕事の内容（職種）	事務	単身赴任中 (予定含む)	年 月 ~ 年 月	(※令和6年度以降終了見込みのもの)
勤務日数 (該当に○をし、かつ記入)	1 月20日以上	一か月 (20) 日		
	2 月16日以上20日未満			
	3 月12日以上16日未満			
	4 月12日未満			
雇用契約上の 勤務時間 (実労・休憩の合計) (該当に○をし、かつ記入)	1 勤務と休憩の合計が日中4時間未満	標準勤務時間がある場合にはこちらに記入してください。 両方とも記入してください		
	2 勤務と休憩の合計が日中4時間未満			
	3 勤務と休憩の合計が日中4時間未満			
	4 日中4時間未満 (1日 時間)			
勤務時間帯 <small>※フレックスタイム制・裁量労働制の場合は標準的な就労時間帯を記入 コアタイム等がある場合は備考欄に記入</small>	① 9 時 0 分 ~ 17 時 0 分	うち 実働 7 時間 0 分 休憩 1 時間 0 分	②③の勤務時間がある場合は1月当たりの日数を記載↓	
	② 時 分 ~ 時 分	うち 実働 時間 分 休憩 時間 分	勤務割合 (日数)	日
	③ 時 分 ~	時間 分	勤務割合 (日数)	日
働き方	<input checked="" type="checkbox"/> 固定の労働制 <input type="checkbox"/> シフト制 <input type="checkbox"/> フレックスタイム制 <input type="checkbox"/> 裁量労働制 <input type="checkbox"/> 把握していないため就労者に一任 <input type="checkbox"/> その他 ()			
定休日	土曜、日曜		不定休 (週 ・ 月 日)	
仕事を始めた日 (始める日)	昭和 平成 令和 30 年 4 月 1 日			
雇用期間 (定めがある場合のみ記入)	年 月 日 ~ 年 月 日 更新・延長予定 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			
産前・産後休暇の取得	年 月 日 ~ 年 月 日			
育児休業の取得	年 月 日 ~ 年 月 日			
備考 (学童クラブ入所後に勤務時間・勤務日数が変わる場合等)	出勤8:00~10:00 退勤16:00~18:00 勤務と休憩の合計が1日最低8時間以上 ※10:00~15:00はコアタイム			

○以下の事項は、学童クラブ申請者（保護者）記入欄です

学童クラブ申請者（保護者）記入欄	
児童氏名 申請状況	フリガナ ()学童クラブに 在籍中 / 申請中
証明書対象者	1・父 2・母 3・同居者 ()

※同一世帯で2人以上の児童が入所申請する場合、児童氏名は連名で記入し、申請書には最年少の児童に原本を、他の児童にはコピーを添付してください