

第五次多摩市総合計画基本計画市民ワークショップ実施要領

- 1 目的 第五次多摩市総合計画基本計画の策定過程において、多摩市自治基本条例に基づく「計画策定への参画」として実施し、今後の基本計画素案づくりに活用するため、集団検討された市民意見を収集することを目的とする。
- 2 内容 市から情報提供をした後、これからのまちづくりにおける市民と行政の役割等について議論し、意見をまとめて発表する。※詳細は別紙プログラム参照
- 3 根拠 (1)多摩市自治基本条例第 23 条
(2)多摩市長が定める多摩市自治基本条例の施行に関する規則（以下「規則」）第 10～11 条及び第 26 条
- 4 日時 平成 22 年 11 月 6 日(土)・7 日(日)
午前 9 時から午後 5 時 30 分まで（入場は午前 8 時 30 分から）
- 5 場所 市役所 301・302 会議室、特別会議室、401 会議室
- 6 参加者 住民基本台帳より無作為で抽出した市内在住者 2,000 名（年齢 18 歳以上で外国人・施設入居者除く）に対して、参加依頼の文書を送り、当日参加の承諾を得た市民 60 名（10 名の予備人員を含む）程度。ただし承諾者が 50 名を超えた場合は抽選により決定する。※参加者は年齢層に偏りがないように配慮する。
- 7 依頼方法 10 月 6 日(水)抽出者 2,000 名宛に郵送により依頼文を発送
- 8 応募受付 10 月 6 日(水)から 10 月 15 日(金)までの 10 日間
*受付期間の設定理由：規則第 30 条「政策案等に対する市民の意見等の提出」として受付期間が告知から 15 日以上という規定があるが、ワークショップ参加への意思を表明する期間の規定はない。今回は告知から開催まで短期間であるため、アンケート調査等の実施期間として、市民参画・協働の手引きに掲げる「無作為抽出による回答者を限定する場合は記入するだけの十分な期間」を準拠して、開催準備など事務に支障の出ない範囲まで期間を伸ばし、土日を入れて 10 日間で設定する。
- 9 決定通知 10 月 18 日(月)発送
- 10 謝礼 当日参加者 5, 800 円×2 日×60 名=696,000 円

- 1.1 情報提供 全体講演と分野別の説明を行う ※詳細は別紙プログラム参照
- 1.2 職員参画 (1)対象 20~30代の職員 12名(6班×2名)以内
(2)目的 ①市民とともに議論する場の雰囲気を感じ、市民の視点での考え方や常に市民の声を意識する大切さを学ぶこと
②今後行う市民参画手法をより良いものへと発展させるため、本ワークショップの運営や議論への参画経験を通じ、ノウハウを身に付けること
(3)推薦 原則は自薦で依頼し、不足する場合は別途依頼する。
- 1.3 配布資料 (1)当落通知時送付資料
プログラム概要
(2)事前送付資料(10/27送付)
プログラム、基本計画の概要、基礎データ集ほか
(3)当日配布資料
①各参加者へ配付
アンケート単純集計結果、基本計画たたき台、情報提供資料ほか
②各グループへ配付
基本構想原案、関連計画書、世論調査結果、ふるさとマップほか
- 1.4 成果の取扱 市民ワークショップで発表された内容について記録集を作成し、市民参画により出された参考資料として、今後の基本計画素案の検討・審議に活用する。

第五次多摩市総合計画 基本計画市民ワークショップ プログラム

11月6日(土) 1日目

オリエンテーション 【301・302 会議室】

時間		内容	情報提供者等
9:00～	9:05 5分	主催者挨拶 「総合計画の検討経過、WS 実施の目的等」	企画政策部長
9:05～	9:15 10分	趣旨・プログラム説明、連絡事項	—
9:15～	9:45 30分	情報提供①「市民主権のまちづくりについて」	市長
9:45～	10:05 20分	情報提供②「多摩市の概要について」	企画課長
10:05～	10:15 10分	班とメンバーの発表、議論テーマのくじ引き	—
10:15～	10:25 10分	休憩	—

ワークショップ1 【議論：302、401、特別会議室】⇒【発表：301・302 会議室】

時間		テーマ（目指すまちの姿）	情報提供者
10:25～12:00 情報提供 20分 自己紹介 10分 役割分担 5分 議論 60分 ※適宜休憩	95分	子育て・子育てをみんなで支え、子どもたちの 明るい声がひびくまち【401 会議室】	関係部課長
		いつまでもみんなが住み続けられる安全で快 適なまち【特別会議室】	関係部課長
		みんなが明るく、安心して、いきいきと暮ら しているまち【302 会議室】	関係部課長
12:00～	13:00 60分	昼食	—
13:00～	15:00 120分	ワークショップの続き	—
15:00～	15:10 10分	休憩	—
15:10～	16:10 60分	発表	—

連絡、解散 【301・302 会議室】

時間	内容	
16:10～	16:20 10分	連絡事項、解散

11月7日(日) 2日目

連絡 【301・302 会議室】

時間	内容	
9:00～ 9:10	10分	連絡事項
9:10～ 9:20	10分	班とメンバーの発表、議論テーマのくじ引き
9:20～ 9:30	10分	休憩

ワークショップ2 【議論：302、401、特別会議室】⇒【発表：301・302 会議室】

時間	テーマ(目指すまちの姿)	情報提供者	
9:30～12:00 情報提供 20分 自己紹介 10分 役割分担 5分 議論 85分 ※適宜休憩	働き、学び、遊びみんなが活気と魅力を感じるまち【特別会議室】	関係部課長	
	みんなで楽しみながら地域づくりを進めるまち【302 会議室】	関係部課長	
	人・自然・地球 みんなで環境を大切にするまち【401 会議室】	関係部課長	
11:30～12:30	60分	昼食	—
12:30～14:05 議論 50分 まとめ 45分	95分	ワークショップの続き	—
14:05～14:15	10分	休憩	—
14:15～14:55	40分	発表	—

連絡 【301・302 会議室】

時間	内容	
14:55～15:00	5分	連絡事項
15:00～15:05	5分	情報提供(基本姿勢)のおさらい
15:05～15:15	10分	休憩

ワークショップ3 【議論：302、401、特別会議室】⇒【発表：301・302 会議室】

時間	テーマ	
15:15～16:30 議論 60分 まとめ 15分	75分	「計画を実現するための基本姿勢について」 (市民主体のまちづくり)
16:30～16:40	10分	休憩
16:40～17:10	30分	発表

講評、連絡、解散 【301・302 会議室】

時間	内容	担当	
17:10～17:15	5分	閉会の挨拶(講評)	企画政策部長
17:15～17:20	5分	連絡事項、解散	—