

委任状

多摩市長 殿

(この書類記入の日付) 令和____年____月____日

委任者

住所 (所在) _____

氏名 (名称) _____ 印

電話番号 _____

私 (当社) は、下記の者を代理人として定め、以下の権限を委任します。

記

受任者

住所 (所在) _____

氏名 (名称) _____ 印

電話番号 _____

委任事項

令和____年____月____日に公売参加申し込みを開始したインターネット公売 (売却区分番号_____) に関する、公売参加申込手続き、公売保証金納付手続き、入札手続き、買受代金納付手続き、引渡し手続き及びその他、本公売に付帯する手続きに関する一切の権限

- 委任状に使用する印鑑は、個人の場合は認印、法人の場合は代表者印です。
- 委任者又は受任者が法人の場合は、氏名 (名称) 欄に法人名、代表者の資格及び氏名を併記してください。
- 委任者が個人の場合は住所を証明できる書類、法人の場合は商業登記簿謄本などを併せて提出してください。
- 委任状と必要書類は、入札開始日の2日前 (閉庁日を除く) までに納税課に提出してください。