

在職（内定）証明書・内職等就労申立書

記入してください。

令和4年10月30日

基本的な記入例

以下のパターン①～⑤も合わせてご確認ください。

内定の場合は採用内定にチェックしてください。

証明者(事業所)

事業所名 株式会社 ○○商事
住所 東京都千代田区○-○-○
電話番号 03-0000-0000
代表者 代表取締役 ●●●●

○以下(※)

を証明者以外の者が記入した場合、無効となります。必ずお読みください。

どちらかにチェックをしてください。

就労状況	<input checked="" type="checkbox"/> 在職 <input type="checkbox"/> 採用内定	就労区分	<input checked="" type="checkbox"/> 居宅外(主な職場と住所が別) <input type="checkbox"/> 居宅内(主な職場と住所が同一)
就労者氏名	多摩 花子	通勤時間	片道 時間 3 0 分程度
就労者住所	多摩市関戸6-12-1		
勤務先所在地	多摩市○○-○		
仕事の内容(職種)	一般事務	単身赴任中(予定含む)	年 月 (※令和5年度以降)
勤務日数(該当に○を記入)	① 月20日以上 ② 月16日以上 ③ 月12日以上16日未満 ④ 月12日未満	① 月20日以上 ② 月16日以上 ③ 月12日以上16日未満 ④ 月12日未満	一か月(20)日
勤務時間(実労働・休憩の合計)(該当に○をし、かつ記入)	① 勤務と休憩の合計が日中8時間以上 ② 勤務と休憩の合計が日中6時間以上8時間未満 ③ 勤務と休憩の合計が日中4時間以上6時間未満 ④ 日中4時間未満(1日)	① 勤務と休憩の合計が日中8時間以上 ② 勤務と休憩の合計が日中6時間以上8時間未満 ③ 勤務と休憩の合計が日中4時間以上6時間未満 ④ 日中4時間未満(1日)	
働き方	<input checked="" type="checkbox"/> 固定の労働制 <input type="checkbox"/> 変形労働制 <input type="checkbox"/> 把握していないため就労者に一任	<input type="checkbox"/> タイム制 <input type="checkbox"/> 裁量労働制 <input type="checkbox"/> その他()	
※フレックスタイム制の場合(コアタイム)に記入	① 8時30分～17時15分	うち 休憩 1 時間 分	
	② 時 分～	休憩 時間 分	
	③ 時 分～時	休憩 時間 分	
定休日	土・日・祝	週・月 日)	
仕事を始めた日(始める日)	昭和・平成・令和 3 年 9 月		
雇用期間(定めがある場合のみ記入)	R3年9月1日～R4年	更新・延長予定 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
産前・産後休暇の取得	R4年9月1日～	R4年11月31日	
育児休業の取得	R4年12月1日～	R5年4月20日	
備考(学童クラブ入所後に勤務時間・勤務日数が変わる場合等)			

休憩時間も含めてください。

両方とも記入してください

月によって日数が変動する場合、年間の平均を記入してください

両方とも記入してください

該当項目にチェックをしてください。

育児時短等を取っている場合も、通常の勤務形態で記入してください。

過去に取得済みの場合は記入の必要はありません。

○以下の事項は、学童クラブ申請者(保護者)記入欄です

学童クラブ申請者(保護者)記入欄		
児童氏名	フリガナ タマ ジロウ 多摩 次郎	※同一世帯で2人以上の児童が入所申請する場合 児童氏名は連名で記入し、申請書には最年少の児童に原本を、他の児童にはコピーを添付してください
申請状況	() 学童クラブに在籍中	第一希望() 学童クラブに申請中
どなたの証明書ですか	1・父 2・母 3・同居者()	

在職（内定）証明書・内職等就労申立書

多摩市長殿

令和4年10月30日

**パターン①
勤務時間等の
変更予定がある場合**

証明者(事業所)

事業所名 株式会社 ○○商事
住所 東京都千代田区○-○-○
電話番号 03-0000-0000
代表者 代表取締役 ●● ●●

○以下の事項（保護者記入欄除く）を証明者以外の者が記入した場合、無効となります。
（※証明者の方は裏面の注意事項を必ずお読みください）

就労状況	<input checked="" type="checkbox"/> 在職 <input type="checkbox"/> 採用内定	就労区分	<input checked="" type="checkbox"/> 居宅外（主な職場と住所が別） <input type="checkbox"/> 居宅内（主な職場と住所が同一）
就労者氏名	多摩 太郎	通勤時間	片道 時間 20 分程度
就労者住所	多摩市関戸6-12-1		
勤務先所在地	多摩市○○-○ △△支店		
仕事の内容（職種）	営業	単身赴任中 （予定含む）	年 月 ~ 年 月 （※令和5年度以降終了見込みのもの）
勤務日数 （該当に○をし、かつ記入）	1	月20日以上	一か月（ 16 ）日
	2	月16日以上20日未満	
	3	月12日以上16日未満	
	4	月12日未満	
雇用契約上の 勤務時間 （実労・休憩の合計） （該当に○をし、かつ記入）	1	勤務と休憩の合計が日中8時間以上	
	2	勤務と休憩の合計が日中6時間以上8時間未満	
	3	勤務と休憩の合計が日中4時間以上6時間未満	
	4	日中4時間未満（1日 時間）	
働き方	<input checked="" type="checkbox"/> 固定の労働制 <input type="checkbox"/> 変形労働時間制 <input type="checkbox"/> フレックスタイム制 <input type="checkbox"/> 裁量労働制 <input type="checkbox"/> 把握していないため就労者に一任 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
勤務時間帯 ※フレックスタイム制・裁量労働制の場合 は標準的な就労時間帯を記入 コアタイム等がある場合は備考欄に記入	①	9時00分 ~ 15時00分	うち 休憩 時間 30分
	②	時 分 ~ 時 分	うち 休憩 時間 分
	③	時 分 ~ 時 分	うち 休憩 時間 分
定休日		不定休（ 週・月 3 日 ）	
仕事を始めた日 （始める日）	昭和・平成・令和 3 年 9 月 1 日		
雇用期間 （定めがある場合のみ記入）	年 月 日 ~ 年 月 日		
産前・産後休暇の取得	年 月 日 ~		
育児休業の取得	年 月 日 ~		
備考 （学童クラブ入所後に勤務時間・勤務日数が変わる場合等）	4月より 8:30~17:00（実労：7時間30分、休憩：1時間） 月20日になる予定		

本申請書記入以降に契約内容が変わる場合は、変更後の時間帯・時間数・日数等を記載してください。

○以下の事項は、学童クラブ申請者（保護者）記入欄です

学童クラブ申請者（保護者）記入欄	
児童氏名	フリガナ タマ ジロウ 多摩 次郎
申請状況	（ ）学童クラブに在籍中 第一希望（ ○○ ）学童クラブに申請中
どなたの証明書ですか	1・父 2・母 3・同居者（ ）

※同一世帯で2人以上の児童が入所申請する場合
児童氏名は連名で記入し、申請書には最年少の児童に
原本を、他の児童にはコピーを添付してください

在職（内定）証明書・内職等就労申立書

多摩市長 殿

令和4年10月30日

**パターン②
シフト制（パターン少数）の場合**

証明者(事業所)

事業所名 株式会社 ○○商事
住所 東京都千代田区○-○-○
電話番号 03-0000-0000
代表者 代表取締役 ●● ●●

○以下の事項（保護者記入欄除く）を証明者以外の者が記入した場合、無効となります。
（※証明者の方は裏面の注意事項を必ずお読みください）

就労状況	<input checked="" type="checkbox"/> 在職 <input type="checkbox"/> 採用内定	就労区分	<input checked="" type="checkbox"/> 居宅外（主な職場と住所が別） <input type="checkbox"/> 居宅内（主な職場と住所が同一）
就労者氏名	多摩 夏子	通勤時間	片道 時間 30分程度
就労者住所	多摩市関戸6-12-1		
勤務先所在地	多摩市○○-○ △△支店		
仕事の内容（職種）	販売員	単身赴任中（予定含む）	年 月 ~ 年 月 （※令和5年度以降終了見込みのもの）
勤務日数 （該当に○をし、かつ記入）	①	月20日以上	一か月（ 20 ）日
	2	月16日以上20日未満	
	3	月12日以上16日未満	
	4	月12日未満	
雇用契約上の勤務時間	1	勤務と休憩の合計が日中8時間以上	
	②	勤務と休憩の合計が日中6時間以上8時間未満	
	3	勤務と休憩の合計が日中4時間以上6時間未満	
	4	日中4時間未満（1日 時間）	
勤務時間帯 <small>※フレックスタイム制・裁量労働制の場合は標準的な就労時間帯を記入 コアタイム等がある場合は備考欄に記入</small>	<input checked="" type="checkbox"/> 固定の労働制 <input type="checkbox"/> 変形労働時間制 <input type="checkbox"/> フレックスタイム制 <input type="checkbox"/> 裁量労働制 <input type="checkbox"/> 把握していないため就労者に一任 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
	①	9時00分～15時00分	うち 休憩 時間 30分
	②	10時00分～17時00分	うち 休憩 時間 45分
	③	9時00分～14時30分	うち 休憩 時間 00分
定休日	火・日	不定休（ 週・月 日 ）	
仕事を始めた日（始める日）	昭和・平成・令和 3年9月1日		
雇用期間 （定めがある場合のみ記入）	年 月 日 ~ 年 月 日	シフトパターンが「曜日によって固定」の場合 備考欄で詳細が確認できればシフト表の提出は不要です。	
産前・産後休暇の取得	年 月	日	
育児休業の取得	年 月	日	
備考 （学童クラブ入所後に勤務時間・勤務日数が変わる場合等）	【上記勤務時間帯の詳細】 ①月・水・木 ②金 ③土		

○以下の事項は、学童クラブ申請者（保護者）記入欄です

学童クラブ申請者（保護者）記入欄		
児童氏名	フリガナ タマ ジロウ 多摩 次郎	※同一世帯で2人以上の児童が入所申請する場合 児童氏名は連名で記入し、申請書には最年少の児童に原本を、他の児童にはコピーを添付してください
申請状況	() 学童クラブに在籍中	第一希望(○○) 学童クラブに申請中
どなたの証明書ですか	1・父 2・母 3・同居者()	

在職（内定）証明書・内職等就労申立書

多摩市長殿

令和4年10月30日

**パターン③
シフト制（パターン複数）の場合**

証明者(事業所)

事業所名 株式会社 ○○商事
住所 東京都千代田区○-○-○
電話番号 03-0000-0000
代表者 代表取締役 ●● ●●

○以下の事項（保護者記入欄除く）を証明者以外の者が記入した場合、無効となります。
（※証明者の方は裏面の注意事項を必ずお読みください）

就労状況	<input checked="" type="checkbox"/> 在職 <input type="checkbox"/> 採用内定	就労区分	<input checked="" type="checkbox"/> 居宅外（主な職場と住所が別） <input type="checkbox"/> 居宅内（主な職場と住所が同一）
就労者氏名	多摩 秋子	通勤時間	片道 時間 3 0 分程度
就労者住所	多摩市関戸6-12-1		
勤務先所在地	多摩市○○-○ △△支店		
仕事の内容（職種）	販売員	単身赴任中 （予定含む）	年 月 ~ 年 月 （※令和5年度以降終了見込みのもの）
勤務日数 （該当に○をし、かつ記入）	①	月20日以上	一か月（ 20 ）日
	2	月16日以上20日未満	
	3	月12日以上16日未満	
	4	月12日未満	
日によって勤務時間が異なる場合は ①に雇用契約上の勤務時間または標準勤務時間を記入してください。	1	勤務と休憩の合計が日中8時間以上	
	②	勤務と休憩の合計が日中6時間以上8時間未満	
	3	勤務と休憩の合計が日中4時間以上6時間未満	
	4	日中4時間未満（1日 時間）	
勤務時間帯 ※フレックスタイム制・裁量労働制の場合は標準的な就労時間帯を記入 コアタイム等がある場合は備考欄に記入	①	9 時 00 分 ~ 15 時 00 分	うち 休憩 時間 30 分
	②	時 分 ~ 時 分	うち 休憩 時間 分
	③	時 分 ~ 時 分	うち 休憩 時間 分
定休日		不定休	（ 週 ・ 月 2 日 ）
仕事を始めた日 （始める日）	昭和・平成・令和	3 年 9 月 1 日	
雇用期間 （定めがある場合のみ記入）	年 月 日 ~ 年 月 日	更新・延長予定	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
産前・産後休暇の取得	年 月	年 月 日	
育児休業の取得	年 月	年 月 日	
備考 （学童クラブ入所後に勤務時間・勤務日数が変わる場合等）	詳細は別添のシフト表を参照		

○以下の事項は、学童クラブ申請者（保護者）記入欄です

学童クラブ申請者（保護者）記入欄		
児童氏名	フリガナ タマ ジロウ 多摩 次郎	※同一世帯で2人以上の児童が入所申請する場合 児童氏名は連名で記入し、申請書には最年少の児童に原本を、他の児童にはコピーを添付してください
申請状況	（ ）学童クラブに在籍中	第一希望（ ○ ○ ）学童クラブに申請中
どなたの証明書ですか	1・父 2・母	3・同居者（ ）

在職（内定）証明書・内職等就労申立書

多摩市長殿

令和4年10月30日

パターン④
変形労働時間制・フレックスタイム制・裁量労働制の場合

証明者(事業所)

事業所名 株式会社 ○○商事
 住所 東京都千代田区○-○-○
 電話番号 03-0000-0000
 代表者 代表取締役 ●●●●

○以下の事項（保護者記入欄除く）を証明者以外の者が記入した場合、無効となります。
 （※証明者の方は裏面の注意事項を必ずお読みください）

就労状況	<input checked="" type="checkbox"/> 在職 <input type="checkbox"/> 採用内定	就労区分	<input checked="" type="checkbox"/> 居宅外（主な職場と住所が別） <input type="checkbox"/> 居宅内（主な職場と住所が同一）
就労者氏名	多摩 一郎	通勤時間	片道 時間 3 0 分程度
就労者住所	多摩市関戸6-12-1		
勤務先所在地	多摩市○○-○ △△支店		
仕事の内容（職種）	システムエンジニア	単身赴任中（予定含む）	年 月 ~ 年 月 （※令和5年度以降終了見込みのもの）
勤務日数 （該当に○をし、かつ記入）	①	月20日以上	一か月（ 20 ）日
	2	月16日以上20日未満	
	3	月12日以上16日未満	
	4	月12日未満	
雇用契約上の勤務時間 （実労働・休憩の合計） （該当に○をし、かつ記入）	①	勤務と休憩の合計が	標準勤務時間がある場合にはこちらに記入してください。
	2	勤務と休憩の合計が	
	3	勤務と休憩の合計が	
	4	日中4時間未満（1	
働き方	<input type="checkbox"/> 固定の労働制 <input type="checkbox"/> 変形労働時間制 <input checked="" type="checkbox"/> フレックスタイム制 <input type="checkbox"/> 裁量労働制 <input type="checkbox"/> 把握していないため就労者に一任 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
勤務時間帯 ※フレックスタイム制・裁量労働制の場合は標準的な就労時間帯を記入 コアタイム等がある場合は備考欄に記入	①	9時00分～17時00分	うち 休憩 1 時間 00 分
	②	時 分 ~ 時 分	休憩 時間 分
	③	時 分 ~ 時 分	休憩 時間 分
定休日	土・日	不定休	（ 週・月 日 ）
仕事を始めた日 （始める日）	昭和・平成・令和	3 年 9 月 1 日	
雇用期間 （定めがある場合のみ記入）	年 月 日 ~ 年 月 日	更新・延長予定	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
産前・産後休暇の取得		~ 年 月 日	
育児休業の取得		~ 年 月 日	
備考 （学童クラブ入所後に勤務時間・勤務日数が変わる場合等）	出勤8:00~10:00 退勤16:00~18:00 勤務と休憩の合計が1日最低8時間以上 ※10:00~15:00はコアタイム		

○以下の事項は、学童クラブ申請者（保護者）記入欄です

学童クラブ申請者（保護者）記入欄		
児童氏名	フリガナ タマ ジロウ	※同一世帯で2人以上の児童が入所申請する場合
	多摩 次郎	児童氏名は連名で記入し、申請書には最年少の児童に原本を、他の児童にはコピーを添付してください
申請状況	() 学童クラブに在籍中	第一希望() 学童クラブに申請中
どなたの証明書ですか	1・父	2・母 3・同居者()

在職（内定）証明書・内職等就労申立書

多摩市長 殿

令和4年10月30日

**パターン⑤
恒常的にテレワークを
している場合**

証明者(事業所)

事業所名 株式会社 ○○商事
住所 東京都千代田区○-○-○
電話番号 03-0000-0000
代表者 代表取締役 ●●●●

○以下の事項（保護者記入欄除く）を証明者以外の者が記入した場合、無効となります。
（※証明者の方は裏面の注意事項を必ずお読みください）

就労状況	<input checked="" type="checkbox"/> 在職 <input type="checkbox"/> 採用内定	就労区分	<input type="checkbox"/> 居宅外（主な職場と住所が別） <input checked="" type="checkbox"/> 居宅内（主な職場と住所が同一）
就労者氏名	多摩 三郎	通勤時間	片 時間 0 分程度
就労者住所	多摩市関戸6-12-1		
勤務先所在地	就労者住所に同じ		
仕事の内容（職種）	WEBストア管理	単身赴任中 (予定含む)	<p>自宅以外でテレワークをする場合は、居宅外にチェックし、そちらの所在地や通勤時間を記入してください。</p>
勤務日数 (該当に○をし、かつ記入)	<input checked="" type="radio"/> 1 月20日以上 <input type="radio"/> 2 月16日以上20日未満 <input type="radio"/> 3 月12日以上16日未満 <input type="radio"/> 4 月12日未満	一か月（ 20 ）日	
雇用契約上の勤務時間 (実労働・休憩の合計) (該当に○をし、かつ記入)	<input checked="" type="radio"/> 1 勤務と休憩の合計が日中8時間以上 <input type="radio"/> 2 勤務と休憩の合計が日中6時間以上8時間未満 <input type="radio"/> 3 勤務と休憩の合計が日中4時間以上6時間未満 <input type="radio"/> 4 日中4時間未満（1日 時間）		
働き方	<input checked="" type="checkbox"/> 固定の労働制 <input type="checkbox"/> 変形労働時間制 <input type="checkbox"/> フレックスタイム制 <input type="checkbox"/> 裁量労働制 <input type="checkbox"/> 把握していないため就労者に一任 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
勤務時間帯 <small>※フレックスタイム制・裁量労働制の場合は標準的な就労時間帯を記入 コアタイム等がある場合は備考欄に記入</small>	①	8時30分～17時15分	うち 休憩 1 時間 分
	②	時 分 ～ 時 分	うち 休憩 時間 分
	③	時 分 ～ 時 分	うち 休憩 時間 分
定休日	土・日		不定休（週・月 日）
仕事を始めた日 (始める日)	昭和・平成・令和 3 年 9 月 1 日		
雇用期間 (定めがある場合のみ記入)	年 月 日 ～ 年 月 日 更新・延長予定 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
産前・産後休暇の取得	年 月 日 ～ 年 月 日		
育児休業の取得	年 月 日 ～ 年 月 日		
備考 (学童クラブ入所後に勤務時間・勤務日数が変わる場合等)			

○以下の事項は、学童クラブ申請者（保護者）記入欄です

学童クラブ申請者（保護者）記入欄	
児童氏名	フリガナ タマ ジロウ 多摩 次郎
申請状況	() 学童クラブに在籍中 第一希望() 学童クラブに申請中
どなたの証明書ですか	1・父 2・母 3・同居者()