

# 記入例

第1号様式（第5条関係）

令和〇年〇月〇日

多摩市自治連合会会長 殿

団体名及び代表者の住所・電話番号・氏名を記入してください。  
※管理組合の場合は、管理組合事務所の住所・電話番号でも構いません。  
※代表者の押印は、不要です。

団体名 多摩自治会

代表者

住所 多摩市 関戸 6-12-1

電話番号 042 ( 338 ) 6892

氏名 会長 自治連 太郎

地域活動費助成金交付

令和8年度地域活動費助成金の交付を受けたいの  
請します。

助成金申請額を記入してください。  
助成金の上限額は、団体の加入世帯数に応じて異なります。ご注意ください。

加入世帯数	助成金上限額
49世帯以下	20,000
50~99世帯	22,000
100~499世帯	24,000
500世帯以上	26,000

※ 加入世帯数は、令和8年6月9日現在  
で多摩市に届出の加入世帯数に基づき  
決定しています。

記

1 助成金申請額

24,000 円

2 添付書類

(1) 事業計画書・事業予算書（別添様式）

別添の様式に必要事項を記入してください。

(2) 令和8年度予算書の写し（各団体で作成する年間予算書の写し）

自治会・管理組合の令和8年度予算書の写しを添付してください。  
詳細は、別添の添付例をご確認ください。

3 担当者情報（いずれかにチェックしてください。）

□ 代表者以外の方を担当者として登録する。（下欄に担当者情報をご記入ください。）

☑ 代表者以外の方を担当者として登録する。（下欄に担当者情報をご記入ください。）

【担当者】氏名：自治連 次郎 電話番号： 042 ( 337 ) 7660

住所：多摩市 関戸 〇—〇〇—〇〇

※ 書類の内容について確認事項が生

代表者以外の方を担当者として登録される場合は、担当者情報を必ず記入してください。  
※ 代表者と担当者が同一の場合は、記入不要です。

## 事業計画書

事業名	自治会区域の草花整備に関する事業	
目的	自治会区域の草刈りや花植えを行い、地域の環境整備を図る。	
実施時期	令和8年10月下旬	事業計画について、事業名・目的・実施時期・実施場所・実施内容を記入してください。
実施場所	自治会区域内（多摩市〇〇丁目付近）	
実施内容	9月中旬 会員への周知文を掲示板に貼付 9月下旬 役員による草刈り等の道具購入 10月中旬 会員による草刈り等の実施	

## 事業予算書

	項目	金額
収入	自治会・管理組合 予算	2,000 円
	多摩市自治連合会 助成金	24,000 円
	計	26,000 円
支出	軍手	1,000 円
	ほうき・ちりとり	8,000 円
	肥料	4,000 円
	花苗	6,000 円
	活動時のお茶代	2,000 円
	草刈り用鎌	5,000 円
	計	26,000 円

項目名とその金額を記入してください。項目名は、個別の品名ではなく、「清掃用具」など、丸めて記入いただいても構いません。

収入合計額と支出合計額は同額にしてください。