

令和7年度多摩市地域福祉推進事業支援金収支予算書・精算書

団体名	団体名を記入してください。			事業種別	事業種別を選択してください。	
支出項目 ※事業によって支援対象が異なります。 ※補助対象以外の経費は、その他経費に記入	昨年度支出額	予算額	支出の決算額	財源内訳 支出内容 ※按分がある場合は、裏面に根拠と率を記入		
				市補助金	その他収入	財源の合計
人件費						
計				0,000		
(1) 事務所借上料						
(2) ※昨年度の支出額と、今年度の予算額を記入してください。						
(3)						
(4)						
(5) 損害賠償保険加入費						
(6) 車両保険加入費(移送サービスのみ)						
(7) 物品購入費						
(8) 通信費						
(9) ※事業種別によって、補助金の対象になる支出項目が異なります。 支出項目は、「支出項目一覧」の全項目を右クリックでコピーし、値貼り付けするか、要綱を参照に記入してください。 番号(1)～も入れてください。 支出が無い項目は空欄にしてください。 ※収支予算書は電子データも提出してください。				2,000	3,000	5,000
(10)						
(11)						
(12)						
(13)						
(14)						
(15)						
(16)						
(17) 手数料						
(18) 車両借上料(移送サービスのみ)						
(19) その他市長が必要と認める経費						
(20) その他経費【 】						
(21) その他経費【 】						
(22) その他経費【宿泊費】				0	10,000	10,000
(23) その他経費【 】						
(24) その他経費【 】						
計				2,000	13,000	15,000 (備考)

支出項目に対する補助金 または その他収入の収入の充当額を記入してください。
例：印刷費5,000円の支出に対し、補助金2,000円、その他収入（事業参加料）3,000円を充当

支出の内容を記入してください。
「財源内訳」に「その他収入」が該当している場合は、
「その他収入の説明」に詳細を記入してください。

補助金に該当しない支出や、事業収入の該当がある場合は、
任意の項目を記入し、金額を記入してください。

見本

多摩市地域福祉推進事業支援金収支予算書・精算書

[illegible]