

令和8年度多摩市地域福祉推進事業支援金収支予算書・精算書

団体名	団体名を記入してください。			事業種別	事業種別を選択してください。			
	支出項目 ※事業によって支援対象が異なります。 ※補助対象以外の経費は、その他経費に記入	昨年度支出額	予算額		支出の決算額	財源内訳		支出内容 ※按分がある場合は、裏面に根拠と率を記入
人件費	計			市補助金	その他収入	財源の合計	支出内容の説明	その他収入の説明
(1) 事務所借上料				0,000			支出内容の説明	その他収入の説明
(2) ※昨年度の支出額と、今年度の予算額を記入してください。								
(3) 支出項目に対する補助金 または その他収入の収入の充当額を記入してください。 例：印刷費5,000円の支出に対し、補助金2,000円、その他収入（事業参加料）3,000円を充当								
(4) ※事業種別によって、補助金の対象になる支出項目が異なります。 支出項目は、「支出項目一覧」の全項目を右クリックでコピーし、値貼り付けするか、要綱を参照に記入してください。 番号(1)～も入れてください。 支出が無い項目は空欄にしてください。 ※収支予算書は電子データも提出してください。				2,000	3,000	5,000	チラシ、パンフレット作成	参加料300円×10回
(5) 損害賠償保険加入費								
(6) 車両保険加入費(移送サービスのみ)								
(7) 物品購入費								
(8) 通信費								
(9) 支出の内容を記入してください。 「財源内訳」に「その他収入」が該当している場合は、「その他収入の説明」に詳細を記入してください。								
(10) 補助金に該当しない支出や、事業収入の該当がある場合は、任意の項目を記入し、金額を記入してください。								
(11) 手数料								
(12) 車両借上料(移送サービスのみ)								
(13) その他市長が必要と認める経費								
(14) その他経費【 】								
(15) その他経費【 】								
(16) その他経費【宿泊費】				0	10,000	10,000	研修のための宿泊代金	参加者から徴収
(17) その他経費【 】								
(18) その他経費【 】								
計				2,000	13,000	15,000	(備考)	

見本

