令和５年４月より多摩市へ提出いただく請求書への押印が省略できます

請　求　書

多摩市長　殿　　請求日 20XX/XX/XX

下記のとおり、請求します。

件名	○○○○○○○○○○○○○	東京都多摩市○○○○○
契約No.	T1234567890123	○○○○株式会社
振込先	○○○銀行 本店 普通 1111111	代表取締役　○○○○○
	○○○○○○	TEL：03-0000-0000

合計	000,000

摘要	数量	単位	単価	税率	金額
サンプル1	1	式	000,000	10%	000,000

※は軽減税率対象

小　計	000,000
消費税	0,000
合　計	000,000

押印を省略する場合には以下を記載してください

本書類の発行責任者	所属	氏名	連絡先
事務担当者	所属	氏名	連絡先
	メールアドレス		

※発行責任者と事務担当者は同一人物でも可

①請求書について

・請求日、請求者住所、請求者名、件名、請求金額、振込先を記載してください

・押印省略したものはメール等で提出できます

・代表者印や個人印を押印したものも受理します

②担当者記入欄について

・押印省略する場合は記載するか、担当課に同内容を連絡してください

・発行責任者：本書類を発行する権限を有する方

・担当者：本取引に関する事務を担当する方

・メールアドレスは無くても構いません