

記載例

領収書内訳及び補助対象経費について

〇〇 〇〇様邸における領収金額は、〇〇年 〇 月 〇 日付け領収書の通りです。[内窓設置工事に係る費用等の領収書内訳及び補助対象経費は、下記の通りです。

記

領収書内訳				
項目	数量	税抜	税込	補助額
内窓取付工事				
内窓(メーカー、商品名、型番等)	1窓	100,000 円	110,000 円	— 円
① 内窓(メーカー、商品名、型番等)	1窓	80,000 円	88,000 円	— 円
内窓(メーカー、商品名、型番等)	1窓	60,000 円	66,000 円	— 円
② 施工費	1式	80,000 円	88,000 円	— 円
③ 補助対象外経費	1式	20,000 円	22,000 円	— 円
合計		340,000 円	374,000 円	— 円
④ 値引き			24,000 円	— 円
値引き後合計			350,000 円	— 円

必ず、補助対象経費と補助対象外経費を明確に分けてください。作業員交通費といった設置工事以外の経費や、「諸経費」等の経費内訳が明確でないものは補助対象外となります。

領収書の領収金額と合致しているか確認してください。

国・都等補助交付額 ※該当がある場合のみ			
項目	税抜	税込	補助額
⑤ 国からの補助交付額	— 円	— 円	0 円
⑥ 都からの補助交付額	— 円	— 円	53,000 円
⑦ その他補助金	— 円	— 円	0 円
⑧ 合計	— 円	— 円	53,000 円

補助金交付申請書「5 国又は東京都からの補助金の申請状況」に記載する金額と合致しているか確認してください。

補助対象経費等			
項目	税抜	税込	補助額
⑨ 市の補助金対象経費合計 税抜①+②-④-⑧	243,000 円	— 円	— 円

多摩市住宅用創エネルギー・省エネルギー機器等導入補助金交付申請書の補助対象経費の合計額(税抜)欄に記入する金額と合致しているか確認してください。

市の補助金対象経費は、税抜 **243,000 円** です。

上記の内容に間違いがないことを証明いたします。

〇〇〇〇年 〇〇 月 〇〇日

会社名 〇〇〇〇〇株式会社

代表者 〇〇 〇〇 印

【例】 〇年〇月〇日

領収書

〇〇 〇〇様 収入印紙

領収金額 ¥350,000-

但し、内窓設置工事代として

〇〇〇〇〇株式会社 代表取締役〇〇 〇〇 印

【参考】交付申請額について

交付申請額は、補助率1/4で上限額が40,000円です。補助対象経費が243,000円の場合、補助率1/4をかけると60,750円ですが、上限額が40,000円のため、交付申請額は40,000円となります。